

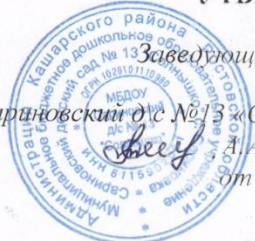
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Сариновский детский сад №13 «Солнышко»
(МБДОУ Сариновский д\с №13 «Солнышко»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБДОУ Сариновский д\с №13
«Солнышко»
протокол от 25.08.2022 № 5

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ
Сариновский д\с №13 «Солнышко»
А.А.Казьмина
от 26.08.2022



ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
Сариновский д\с №13 «Солнышко»
на 2022/2023 учебный год

с.Сариновка 2022г.

*Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Сариновский детский сад №13 «Солнышко»
(МБДОУ Сариновский д\с №13 «Солнышко»*

СОГЛАСОВАНО

*Педагогическим советом
МБДОУ Сариновский д\с №13
«Солнышко»
протокол от 25.08.2022 № 5*

УТВЕРЖДАЮ

*Заведующий МБДОУ
Сариновский д\с №13 «Солнышко»
А.А.Казьмина
от 26.08.2022*

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
Сариновский д\с №13 «Солнышко»
на 2022/2023 учебный год**

с.Сариновка 2022г.

Годовой план работы ДОУ на 2022 - 2023 учебный год с учетом ФГОС

Цели и задачи детского сада

Цели работы: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития и изменений законодательства, необходимо:

- 1 Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства.
- 2 Формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.
- 3 Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса — педагогов, родителей (законных представителей), детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранение и укрепление его физического и эмоционального здоровья.

Задачи: для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- в целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжать работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в дошкольном учреждении и семье, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровьесберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей;
- создавать условия для реализации воспитательно — образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий, направленной на укрепление здоровья

детей, формирование общей культуры воспитанников, предпосылок учебной деятельности и коррекцию речевых недостатков детей;

- продолжать работу по повышению профессиональной компетентности педагогов через: использование в педагогическом процессе современных образовательных технологий (дистанционные технологии, мастер-классы, обучающие семинары, открытые просмотры, участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, повышение квалификации на курсах, прохождение аттестации);
- создавать развивающую среду, обеспечивающую эффективное индивидуальное развитие ребенка, максимальное раскрытие его природных возможностей, гарантирующую охрану и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- обеспечить высокое качество образования, его открытость, доступность и привлекательность для детей и их родителей (законных представителей), осваивая новые современные образовательные программы и технологии.
- совершенствовать взаимоотношения с родителями (законными представителями) детей через организацию новых форм взаимодействия семьи и дошкольного учреждения, с применением дистанционных образовательных технологий, способствующих вовлечению семьи в воспитательно — образовательный процесс;
- продолжать активно сотрудничать с социальными партнерами.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬН-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Воспитательная работа		
Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с	Октябрь	Воспитатели

воспитанниками		
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течении года	Воспитатели
Разработка и утверждение воспитательной программы и основной образовательной программы	Май- август	воспитатели
Календарь образовательных событий на 2022 — 2023 учебный год	В течении года	Воспитатели
План летней оздоровительной работы на 2022 — 2023 учебный год	Май	Воспитатели
Образовательная работа		
Образовательная деятельность с воспитанниками по реализации ООП ДО заболеваниями, с применением разнообразных форм работы	В течении года	Воспитатели
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь	Воспитатели
Формирование дидактических и наглядных материалов для создания насыщенности образовательной среды	В течении года	воспитатели
Внедрение в работу новых методов для развития любознательности, самостоятельности и инициативности у воспитанников	В течении года	Воспитатели
Создание условий в группе и на прогулочных участках для индивидуального всестороннего развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	В течении года	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов	В течении года	Воспитатели

для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)		
Создание условий для успешной адаптации детей к условиям детского сада	В течении года	Воспитатели
Оздоровительная работа		
Формирование перечня оздоровительного процесса на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитателями	Май	Воспитатели
Пополнение и оформление спортивного инвентаря в группе и на прогулочных участках	В течении года	Воспитатели
Викторина «В стране дорожных знаков»	Октябрь	Воспитатели
Практическое занятие по пожарной безопасности	Октябрь	воспитатели
Театральное представление по ПДД «Колобок и дорожные знаки»	Октябрь	Воспитатели
Викторина по ПДД «Вопросы инспектора Мигалкина»	Декабрь	Воспитатели
Новогодний праздник «Зимние радости»	Декабрь	Воспитатели
Святочные вечера. (музыкально — спортивное развлечение)	Январь	Воспитатели
Праздник посвященный Дню защитника Отечества	Февраль	Воспитатели
Спортивное развлечение «Широкая масленица»	Март	Воспитатели
Спортивное развлечение «Путешествие в страну дорожных	Апрель	Воспитатели

знаков»		
Спортивное развлечение «Если только захочу я в космос полечу»	Апрель	Воспитатели

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
Квест — игра «Путешествие в страну Знаний»	Сентябрь	Воспитатели
Праздник Осени	Октябрь	Воспитатели
Поздравительные мероприятия посвященные Дню матери	Ноябрь	Воспитатели
Викторина по ПДД «Вопросы инспектора Мигалкина»	Декабрь	Воспитатели
Новогодний праздник «Зимние радости»	Декабрь	Воспитатели
Рождественские встречи «Прощание с елкой»	Январь	Воспитатели
Тематический досуг «Добрый злой огонь»	Февраль	Воспитатели
Праздник «Защитникам отечества посвящается»	Февраль	Воспитатели
Экологическая квест — игра «День Земли»	Апрель	Воспитатели
Спортивное развлечение «Путешествие в страну дорожных знаков»	Апрель	Воспитатели
Участие в мероприятиях и акциях посвященных Дню Победы	Май	Воспитатели
Выпускной бал «До свиданье, детский сад»	Май	Ст. воспитатель Воспитатели подготовительной группы

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Выставка рисунков «Краски лета»	Сентябрь	Воспитатели
Выставка плакатов «Мой любимый детский сад»	Сентябрь	Воспитатели
Флористический конкурс «Осеннее вдохновение»	Октябрь	Воспитатели
Выставка семейного творчества «Герб семьи»	Ноябрь	Воспитатели
Творческий конкурс поделок «Зимние радости»	Декабрь	Воспитатели
Выставка рисунков «Зимняя сказка»	Декабрь	Воспитатели
Изготовление кормушек для птиц «Накормите птиц»	Январь	Воспитатели
Выставка газет «Лучше папы друга нет»	Февраль	Ст. воспитатель Воспитатели
Выставка детско-родительского творчества «Светлая Пасха»	Апрель	Воспитатели
Рисунки на асфальте «Пусть всегда будет солнце»	Май	Воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор банка данных по семьям воспитанников. Социальное исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: анкетирование, наблюдение, беседы	Сентябрь	Воспитатели
Создание пакета нормативно-правовой документации,	Август -	Заведующий

обеспечивающей сотрудничество с родителями	сентябрь	
Оформление и обновление информационных уголков и стендов в холле детского сада и в группах для родителей	В течении года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Заведующий Воспитатели
Анкетирование по текущим вопросам	В течении года	Воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течении года	Воспитатели
День открытых дверей	Апрель	Заведующий Воспитатели
<p>Выставки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - декоративно — прикладного творчества «Осень бывает разная»; - флористический конкурс «Осеннее вдохновение»; - выставка семейного творчества «Герб семьи»; - творческий конкурс поделок «Зимние радости»; - изготовление кормушек для птиц «Накормите птиц»; - выставка детско-родительского 	<p>октябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p>	Ст. воспитатель Воспитатели

творчества «Светлая Пасха»;	апрель	
- экологический конкурс «Зимняя планета детства»	декабрь	

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2022 — 2023 учебном году	Заведующий воспитатели
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий воспитатели
Март	Внедрение новых технологий в процесс воспитания и обучения	воспитатели
Май	Итоги работы детского сада в 2022-2023 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий
II. Родительские собрания		
Сентябрь	По плану воспитателей групп.	Воспитатели
Октябрь	По плану воспитателей групп.	Воспитатели
Декабрь	По плану воспитателей групп.	Воспитатели
Апрель	По плану воспитателей групп.	Воспитатели
Май	По плану воспитателей групп.	Воспитатели
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Август	Группа раннего возраста. «Ваш ребенок идет в детский сад»	Воспитатели группы

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Корректировка ООП ДО « МБДОУ Саринский д\с №13 «Солнышко»	Август	воспитатели
Составление режима дня группы	Август	заведующий
Составление расписания НОД	Август	заведующий
Подписка на журналы	В течении дня	Заведующий Воспитатели
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течении дня	воспитатели
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами	В течении дня	воспитатели
Обеспечение реализации ООП ДО с использованием сетевой формы: - анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию; - вносить поправки о ООП ДО в соответствии с изменениями законодательства о сетевом взаимодействии; - поиск новых сетевых партнеров из бюджетной сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве.	В течении года	Заведующий воспитатели
Составление диагностических карт	В течении года	воспитатели

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	воспитатели
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Сентябрь	воспитатели
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	воспитатели
«Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста через ролевые финансовые игры».	Декабрь	воспитатели
Индивидуальные консультации	По мере необходимости	воспитатели
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	воспитатели

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Семинар «Формирование финансовой грамотности дошкольников»	Октябрь	воспитатель Воспитатели
Семинар — практикум «Использование нетрадиционного оборудования для развития двигательной активности на прогулке»»	Февраль	Воспитатели

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
<p>Тема: Перспективы деятельности МБДОУ на 2021 – 2022 учебный год. Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Готовность ДОУ к началу нового учебного года (аналитическое выступление заведующего) 2. Задачи работы МБДОУ на 2022 – 2023 учебный год (ст воспитатель) 3. Принятие на 2022 – 2023 учебный год <ul style="list-style-type: none"> • годовой план; • годовой план график; • режима дня групп; • расписание НОД; • утверждение ООП ДО; • программы развития ДОУ; 	Август	Заведующий , Воспитатели
<p>Тема: Корректировка плана работы учреждения. Работа по актуальной на данный момент теме.</p>	Декабрь	Заведующий, . Воспитатели
<p>Тема: Итоги деятельности МБДОУ за 2022– 2023 учебный год. Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Публичный доклад заведующего МБДОУ «Итоги деятельности МБДОУ за 2022– 2023 учебный год» (отчет по самообследованию) 2. Анализ качественных показателей уровня освоения детьми образовательных программ МБДОУ (выступление с элементами компьютерной презентации), 3. Сравнительный анализ показателей уровня готовности детей к школе (выступление воспитателей 	Май	Заведующий, Воспитатели

) 4. Эффективность и качество методической работы (аналитическое выступление)		
--	--	--

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Разработка локальных и распорядительных актов осуществляется в течение года по мере необходимости.

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Обновление локальных и распорядительных актов осуществляется в течение года по мере необходимости.

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
	Воспитатель	По плану КИПК	«Основы финансовой грамотности в дошкольной образовательной организации»
	Воспитатель	По плану КИПК	«Организация проектной деятельности в условиях реализации ФГОС ДО»
	Заведующий	По плану КИПК	«Особенности

			организации услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей»
--	--	--	---

2.3.2. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении 3 к настоящему плану.

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Готовность ДОУ к новому учебному году	Тематический (справка)	Наблюдение Беседа Опрос	Август	Заведующий
Подготовка и проведение воспитателям и непосредственно образовательной	Предупредительный	Наблюдение Анализ деятельности педагогов	Ежемесячно	воспитатели

деятельности				
Просмотр НОД, режимных моментов.	Предупредительный	Наблюдение, анализ документации	Ежемесячно	Заведующий,
Календарное планирование образовательной деятельности	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Заведующий
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, май и август	Заведующий,
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	воспитатели
Санитарное состояние помещений и групп	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	заведующий
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение анализ документации	Октябрь Декабрь Февраль Апрель	воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Заведующий, воспитатели

норм питания. Заболеваемос ть. Посещаемост ь				
Планировани е воспитательн о- образователь ной работы с детьми	Оперативный	Анализ документаци и	Ежемесячн о	Воспитатели
Здоровьесбер ежение в детском саду (ознакомлени е с технологиями и проверка их эффективност и)	Тематический	Изучениедоку ментации	Декабрь	Заведующий, воспитатели
Коэффициент заболеваемос ти в детском саду	Итоговый	Анализ документов	Декабрь	заведующий
Состояние документаци и педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документаци и, наблюдение Работа по протоколам родительских собраний	Октябрь, февраль	воспитатели

Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	воспитатели
Организация НОД но конструктивной деятельности	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Ноябрь	воспитатели
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	воспитатели
Игровая деятельность	Фронтальный	Наблюдение, работа с документами	Февраль	заведующий
Самостоятельная деятельность детей.	Предупредительный	Наблюдение, беседа	Март	воспитатель
Трудовая деятельность старших дошкольников	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Апрель	воспитатель
Взаимодействие с семьями воспитанников	Итоговый	Анализ документации Наблюдение,	Апрель	воспитатель

праздниках				
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, воспитатели
Работа с детьми по подготовке к школе	Оперативный	Анализ документов Наблюдение Опрос Беседа	Декабрь Апрель	воспитатели
Летний оздоровительный период (подготовка воспитателей к проведению летнего оздоровительного периода)	Фронтальный	Наблюдение Анализ документации	Май	Заведующий, воспитатели
Готовность прогулочных участков	Фронтальный	Наблюдение	Май	Заведующий, воспитатели
Создание условий по безопасности жизнедеятельности детей (система)	Тематический	Наблюдение	Ноябрь Май	Заведующий,

Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации и	Июнь–август	воспитатели,
---	-------------	-----------------------------------	-------------	--------------

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	заведующий
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	заведующий
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	1 раз в квартал	заведующий
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий
Мониторинг выполнения муниципального задания	<i>Сентябрь, декабрь, май</i>	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, воспитатель

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий,
Подготовка публичного доклада	Июнь- июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2023/2024	Июнь–август	Работники детского сада

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	заведующий
Облагораживание территории детского сада	В течении года	Заведующий, воспитатели

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	ответственный за пожарную безопасность
Инструктажи (Новогодний), отработка учебной эвакуации	Декабрь	ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка чердаков на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	заведующий
Проверка наличия и состояния планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно	Ответственный за пожарную безопасность и зав. кабинетами

Оформить уголки пожарной безопасности в группах	Октябрь	Ответственный за пожарную безопасность и зав. кабинетами
---	---------	--

3.2.3. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	воспитатели
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	воспитатели
Пополнять запас: <ul style="list-style-type: none"> •СИЗ – маски и перчатки; •дезинфицирующих средств; •кожных антисептиков 	Ежемесячно	заведующий
Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежемесячно	заведующий
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: <ul style="list-style-type: none"> – текущей уборки и дезинсекции 	ежедневно	заведующий
– генеральной уборки	Еженедельно в 2022 году, ежемесячно - в	

	2023 году	
- проветривание и кварцевание помещений	ежедневно	заведующий

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1
к годовому плану
МБДОУ Сариновский д\с №13 «Солнышко»
на 2022/2023 учебный год

ПЛАН УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ РАБОТЫ
по организации летней оздоровительной работы для воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
Сариновский д\с №13 «Солнышко» на 2023год

Цель:создание в детском саду условий для организации разноплановой познавательной и оздоровительной деятельности воспитанников, их физического, художественно-эстетического и психического развития.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья воспитанников.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на физическое развитие воспитанников, развитие познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.
3. Повысить компетентность педагогических работников в вопросах организации летней оздоровительной работы.

4. Просветить педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

I. План работы на июль

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность			
1.1	Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей	В течение месяца	Ответственный
1.2	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования		Воспитатели,
1.3	Включение в меню свежих фруктов, овощей, соков		заведующий
1.4	Организовать максимальное пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе		Воспитатели
1.5.	Проведение утренней гимнастики на открытом воздухе	В течение месяца	Воспитатели
1.6.	Организация и проведение подвижных игр на открытом воздухе	В течение месяца	Воспитатели
1.7.	Организация и проведение двигательных разминок на открытом воздухе	В течение месяца	Воспитатели

1.8.	Использование в режимных моментах элементы различных видов спорта	В течение месяца	Воспитатели
1.9.	Проведение гимнастики пробуждения	В течение месяца	Воспитатели
1.10.	Организация закаливающих мероприятий	В течение месяца	Воспитатели
1.11.	Проведение дезинфекции помещений в режимные моменты и по окончании работы	В течение месяца	заведующий младший воспитатель
1.12.	Дезинфекция воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха	В течении месяца	Младший воспитателя
1.13.	Сквозное проветривание групповых помещений в отсутствие детей	В течение месяца	Младший воспитатель
2. Профилактическая работа			
2.1	Инструктажи работников детского сада по темам: - организация охраны жизни и здоровья детей; - предупреждение детского травматизма, ДТП; - предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами; - оказание первой помощи при солнечном и тепловом ударе; - профилактика клещевого энцефалита;	Первая неделя	заведующий

	- профилактика пищевых отравлений и кишечных инфекций		
2.2	Оформление и выдача воспитателям памяток: - «Клещевой энцефалит»; - «Ядовитые растения, грибы, ягоды»	Вторая неделя	заведующий
2.3	Практическая консультация для воспитателей «Болезнь грязных рук»	Третья неделя	заведующий
3. Методическая работа			
3.1	Организация выставки методических пособий и литературы в помощь воспитателям «Работа с детьми в летний период»	07.06	Воспитатели
3.3	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение месяца	заведующий
3.5	Консультация для воспитателей «Игры для снятия психоэмоционального напряжения»	19.06	заведующий
4. Работа с родителями			
4.1	Оформление на сайте детского сада раздела «Уголок для родителей» на темы: - режим дня, сетка занятий, график приема пищи, прогулка, утренняя гимнастика;	Первая неделя	Воспитатели

	- советы специалистов «В отпуск с ребенком»; - рекомендации по познавательному развитию детей в условиях лета		
4.2.	Консультация по речевому развитию детей «Речевая азбука для родителей и дошкольников»	Вторая неделя	воспитатель
4.3.	Консультация по физическому развитию «Важные правила для гармоничного физического развития детей»	Первая неделя	воспитатели
4.4.	Консультация по психологическому развитию «Пожелания родителям»	Третья неделя	воспитатели
4.5.	Консультации на темы: «Развитие ребенка в летний период»	Четвертая неделя	Воспитатели
4.6.	Оформление на сайте детского сада раздела «Азбука здоровья»: - профилактика солнечного и теплового удара; - профилактика кишечных инфекций; - профилактика энтеровирусной инфекции	Четвертая неделя	Воспитатели
4.7.	Консультация «Как организовать летний отдых ребенка»	Вторая неделя	Воспитатели
5. Контроль			

5.1	Анализ готовности группы, участка и документации к летнему периоду	В течение месяца	Воспитатели
5.2	Проверка санитарного состояния помещений группы		
5.3	Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период		воспитатель,
5.4	Проверка организации оздоровительных мероприятий		Воспитатели,
5.5	Организация питания	В течение месяца	Заведующий,
5.6.	Анализ посещаемости	В течение месяца	воспитатель
5.7.	Воспитательно-образовательная работа с учетом возраста детей	В течение месяца	воспитатель
5.8.	Организация и проведение прогулки	В течение месяца	воспитатель
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1	Приобретение материалов для благоустройства территории детского сада	Первая неделя	Заведующий,
6.2	Увлажнение прогулочной зоны, песочницы (в сухую погоду)	В течение месяца	

6.3	Мытье тентовых навесов (веранд)		
6.4	Осмотр оборудования спортивной площадки, малых архитектурных форм		
6.5	Организация подвоза песка, земли	Вторая неделя	
6.6	Закупка рассады цветов		
6.7	Разбивка цветников и огорода		

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575792

Владелец Казьмина Алла Александровна

Действителен с 24.03.2022 по 24.03.2023